

2021년 산업보안인력 직무능력 향상교육 7월 온/오프라인 교육 안내

산업보안인력의 직무능력 향상을 위해 고용노동부와 산업인력공단이 지원하고 한국 산업기술보호협회가 실시하는 교육사업에 많은 관심을 가져주시는 협약기업과 관계자 여러분께 감사의 말씀을 드립니다. 고용부의 국가인적자원개발컨소시엄사업 승인에 따라 2021년 산업보안인력 직무능력 향상교육(비대면 온라인 교육)의 내용 및 일정이 확정되었기에 알려드립니다. 교육과정에 많은 참여와 관심 부탁드립니다.

1. 교육신청방법

- 교육신청 접수 : 해당교육 전날까지(**선착순 접수**)
- 교육신청 방법 : 신청서를 작성하여 **이메일(yhyoo@kaits.or.kr)**로 신청

< 교육신청 절차 >

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
협약서 제출 (신규협약기업의 경우)	수강신청	수강대상 확정 통보	HRD-net 출결관리 어플 설치 및 회원가입	교육과정 수료, 수료증 발급
신청인	신청인	협회 담당자	신청인	협회 담당자

* 교육신청은 신청인의 **소속회사와 협회 간의 컨소시엄 협약 후 가능**하며, 현재 고용보험에 가입돼 있어야 합니다. 신청인은 본인의 고용보험납부 여부를 소속회사에 확인하시기 바랍니다.

2. 교육지원조건

- 교육일정 : 연간 수시(2021년 교육일정 참조)
- 교육시간 : 1일 과정(주중 09:00~18:00), 8시간 수료 인정
- 교육방법 : Zoom으로 진행되는 실시간 온라인 교육+오프라인 교육
- 교육특전 : 교육비 무료(교재 파일제공), 수료증 발급
- 교육대상 : 산업보안 직무능력 향상을 원하는 **우선지원대상기업***의 재직자
- * ① 고용보험법 시행령 제12조제1항 [별표 1]의 상시 근로자 수, 또는 ② 중소기업기본법 시행령 제3조제1항제1호가목 [별표 1]의 평균매출액 기준에 해당하는 기업(붙임2 참조)

3. 컨소시엄 협약체결 방법

- 협약 목적 : 본 협약은 직무능력 향상교육의 원활한 추진을 위해 교육신청 소속회사(협약기업)와 협회(공동훈련센터)간의 성실한 교육 운영 및 참여를 약속하기 위해 실시하는 행정상 절차이며 어떠한 비용도 발생하지 않음
- 협약 방법 : **협약서 2부를 작성하여 직인 날인 후 원본을 우편 발송**
- * 차후 협회장 직인을 날인하여 1부는 기업보관용으로 재송부 예정
- 제출 주소 : 서울시 서초구 서운로1길 34 한국산업기술보호협회 인적자원개발팀
- * 협약체결 관련 서류는 기업별로 한번만 제출하시면 됩니다.

4. 교육신청 및 협약체결 문의

- 문의처 : 인적자원개발팀 02-3489-7024~5, yhyoo@kaits.or.kr

5. 교육일정

- 2021년에는 8개 교육과정으로 총 25회 실시 예정

연번	교육과정명	정원	4월	5월	6월	7월 (접수중)
1	보안관리 계획 수립하기	20명	[1차] 4.21(수)	-	[2차] 6.23(수)	[3차] 7.14(수)
2	보안관리 실행하기	20명	[1차] 4.22(목)	-	[2차] 6.24(목)	[3차] 7.15(목)
3	보안관리 통제하기	20명	[1차] 4.23(금)	-	[2차] 6.25(금)	[3차] 7.16(금)
4	연구개발 노하우 및 지식재산권 확보하기	20명	[1차] 4.20(화)	-	[2차] 6.22(화)	-
5	기술자료 관리하기	20명	[1차] 4.13(화)	[2차] 5.12(수)	[3차] 6.16(수)	[4차] 7.7(수)
6	인적보안 관리하기	20명	[1차] 4.14(수)	-	-	[2차] 7.8(목) [3차] 7.20(화)
7	정보보안 관리하기	20명	[1차] 4.16(금)	[2차] 5.14(금)	[3차] 6.18(금)	[4차] 7.9(금)
8	전자보안설비 운용하기	20명	[1차] 4.15(목)	[2차] 5.13(목)	[3차] 6.17(목)	-

※ 정원 미달 시 교육과정의 일정이 변경/취소 될 수 있습니다.

1	과정명	보안관리 계획 수립하기
	교육목표	프로젝트 수행 시 발생할 수 있는 보안 이슈를 식별하고 대응하기 위해 보안관리 계획 수립 업무를 실시할 수 있다.
	주요 교육내용	<ul style="list-style-type: none"> - 목표와 수행 범위, 법제도 파악 - 보안관리 조직 및 역할 정의 - 보안점검 목록 및 평가 기준 수립 - 보안감사 및 통제 절차 수립, 시정 조치 및 적합성 검토 계획 수립
	강사명	김태경
	교육일정	4.21(수) / 6.23(수) / 7.14(수)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

2	과정명	보안관리 실행하기
	교육목표	프로젝트 수행 시 발생할 수 있는 보안 이슈를 식별하고 대응하기 위해 물리적·관리적·기술적 보안관리 실행 업무를 실시할 수 있다.
	주요 교육내용	<ul style="list-style-type: none"> - 보안정책 및 절차 수립, 보안 조치 수행 - 물리적 보안조치 수행 - 관리적 보안조치 수행 - 기술적 보안조치 수행
	강사명	김태경
	교육일정	4.22(목) / 6.24(목) / 7.15(목)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

3	과정명	보안관리 통제하기
	교육목표	프로젝트 수행 시 발생할 수 있는 보안 이슈를 수집, 분석, 검토, 조치할 수 있는 보안관리 통제 업무를 실시할 수 있다.
	주요 교육내용	<ul style="list-style-type: none"> - 보안 이슈 수집 - 보안 이슈 분석 및 검토 - 시정 조치 및 적합성 검토 수행
	강사명	김태경
	교육일정	4.23(금) / 6.25(금) / 7.16(금)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

4	과정명	연구개발 노하우 및 지식재산권 확보하기
	교육목표	연구개발 결과의 추적과 활용을 위해 연구 단계별로 노하우, 지식재산권 확보 업무를 실시할 수 있다.
	주요 교육내용	- 연구노트 및 실험 분석 자료의 보관 관리 - 연구개발물에 대한 지식재산권 확보 및 전략
	강사명	최재혁
	교육일정	4.20(화) / 6.22(화)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

5	과정명	기술자료 관리하기
	교육목표	지속적인 제품의 생산과 공급을 위해 보안관리 측면의 기술자료 관리 업무를 실시할 수 있다.
	주요 교육내용	- 기술자료 관리 규정 이해 - 기술자료 등급분류 - 기술자료 보호 관리
	강사명	최재혁
	교육일정	4.13(화) / 5.12(수) / 6.16(수) / 7.7(수)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

6	과정명	인적보안 관리하기
	교육목표	기업의 기밀유출 방지 및 주요 자산을 보호하기 위해 보안계획을 수립하고 인적보안에 대한 사전예방과 보안사고 발생 시 대응할 수 있다.
	주요 교육내용	- 인적보안 관리 계획 수립 - 인적보안 관리 운영 - 인적보안 관련 법률 - 보안동향 및 보안사고 판례분석
	강사명	신 혁
	교육일정	4.14(수) / 7.8(목) / 7.20(화)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

7	과정명	정보보안 관리하기
	교육목표	기업의 기밀유출 방지 및 주요 자산을 보호하기 위해 정보보안에 대한 사전 예방과 보안사고 발생 시 대응할 수 있다.
	주요 교육내용	- 정보 유출 방지 계획 수립 - 정보보안 관리 운영
	강사명	이용준 / 박원형
	교육일정	4.16(금) / 5.14(금) / 6.18(금) / 7.9(금)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 13:00~14:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

8	과정명	전자보안설비 운용하기
	교육목표	인력, 차량, 물건, 정보 등의 출입통제를 통해 발생 가능한 각종 위해를 예방하고, 시설의 재산적 이익과 구성원의 생명과 신체 안전을 보호하기 위해 출입통제시스템, CCTV 시스템을 운영하고 감지센서를 관리할 수 있다.
	주요 교육내용	- 출입 통제 시스템 운영 확인 - CCTV 시스템 운영 확인 - 감지센서 관리 확인
	강사명	이주락
	교육일정	4.15(목) / 5.13(목) / 6.17(목)
	교육시간	09:00~18:00(점심: 12:00~13:00)
	정원	20명
	교육장소	산업기술보호협회 교육실(4층)

① **고용보험법 시행령 [별표 1] <개정 2017.12.26.>**

우선지원 대상기업의 상시 사용하는 근로자 기준 (제12조제1항 관련)

산업분류	분류기호	상시 사용하는 근로자 수
1. 제조업[다만, 산업용 기계 및 장비 수리업(34)은 그 밖의 업종으로 본다]	C	500명 이하
2. 광업	B	300명 이하
3. 건설업	F	
4. 운수 및 창고업	H	
5. 정보통신업	J	
6. 사업시설 관리, 사업 지원 및 임대 서비스업[다만, 부동산 이외 임대업(76)은 그 밖의 업종으로 본다]	N	
7. 전문, 과학 및 기술 서비스업	M	
8. 보건업 및 사회복지 서비스업	Q	200명 이하
9. 도매 및 소매업	G	
10. 숙박 및 음식점업	I	
11. 금융 및 보험업	K	
12. 예술, 스포츠 및 여가관련 서비스업	R	100명 이하
13. 그 밖의 업종		

비고: 업종의 구분 및 분류기호는 「통계법」 제22조에 따라 통계청장이 고시한 한국표준산업분류에 따른다.

② **중소기업기본법 시행령 [별표 1] <개정 2017. 10. 17.>**

주된 업종별 평균매출액등의 중소기업 규모 기준(제3조제1항제1호가목 관련)

해당 기업의 주된 업종	분류기호	규모 기준
1. 의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업	C14	평균매출액등 1,500억원 이하
2. 가죽, 가방 및 신발 제조업	C15	
3. 펄프, 종이 및 종이제품 제조업	C17	
4. 1차 금속 제조업	C24	
5. 전기장비 제조업	C28	
6. 가구 제조업	C32	
7. 농업, 임업 및 어업	A	평균매출액등 1,000억원 이하
8. 광업	B	
9. 식료품 제조업	C10	
10. 담배 제조업	C12	
11. 섬유제품 제조업(의복 제조업은 제외한다)	C13	
12. 목재 및 나무제품 제조업(가구 제조업은 제외한다)	C16	
13. 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업	C19	
14. 화학물질 및 화학제품 제조업(의약품 제조업은 제외한다)	C20	
15. 고무제품 및 플라스틱제품 제조업	C22	
16. 금속가공제품 제조업(기계 및 가구 제조업은 제외한다)	C25	
17. 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업	C26	
18. 그 밖의 기계 및 장비 제조업	C29	
19. 자동차 및 트레일러 제조업	C30	
20. 그 밖의 운송장비 제조업	C31	

21. 전기, 가스, 증기 및 공기조절 공급업	D	
22. 수도업	E36	
23. 건설업	F	
24. 도매 및 소매업	G	
25. 음료 제조업	C11	
26. 인쇄 및 기록매체 복제업	C18	
27. 의료용 물질 및 의약품 제조업	C21	
28. 비금속 광물제품 제조업	C23	
29. 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업	C27	
30. 그 밖의 제품 제조업	C33	평균매출액등 800억원 이하
31. 수도, 하수 및 폐기물 처리, 원료재생업(수도업은 제외한다)	E(E36 제외)	
32. 운수 및 창고업	H	
33. 정보통신업	J	
34. 산업용 기계 및 장비 수리업	C34	
35. 전문, 과학 및 기술 서비스업	M	
36. 사업시설관리, 사업지원 및 임대 서비스업(임대업은 제외한다)	N(N76 제외)	평균매출액등 600억원 이하
37. 보건업 및 사회복지 서비스업	Q	
38. 예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업	R	
39. 수리(修理) 및 기타 개인 서비스업	S	
40. 숙박 및 음식점업	I	
41. 금융 및 보험업	K	평균매출액등 400억원 이하
42. 부동산업	L	
43. 임대업	N76	
44. 교육 서비스업	P	

비고

- 해당 기업의 주된 업종의 분류 및 분류기호는 「통계법」 제22조에 따라 통계청장이 고시한 한국표준 산업분류에 따른다.
- 위 표 제19호 및 제20호에도 불구하고 자동차용 신폼 의자 제조업(C30393), 철도 차량 부품 및 관련 장치물 제조업(C31202) 중 철도 차량용 의자 제조업, 항공기용 부품 제조업(C31322) 중 항공기용 의자 제조업의 규모 기준은 평균매출액등 1,500억원 이하로 한다.